

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

**БЕКІТЕМІН**

«Теміртау қаласының орталық  
ауруханасы» КМК  
директоры

Қонжибаев С.Е.

2019 жыл



**САПА МЕНЕДЖМЕНТІ ЖҮЙЕСІ  
ТЕРАПИЯ БӨЛІМШЕСІНІҢ  
ЕРЕЖЕСІ**

Теміртау қ.  
2019 ж.

*Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.*

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

## 1. Жалпы ережелер

1.1.Терапия бөлімшесі «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

1.2.Бөлімше «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының бұйрығымен құрылады және таратылады.

1.3.Бөлімше меңгерушісіне және «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК құрылымына сәйкес лауазымдық басқа тұлғаға да бөлім тікелей бағынады.

1.4.Бөлімшеі бөлім меңгерушісі басқарады, тағайындалған лауазымынан Қазақстан Республикасының ДСМ 24.08.2012ж. № 588 «Денсаулық сақтау қызметкерлері лауазымдарының біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының бұйрығымен тағайындайды және босатады.

1.5.Бөлімшенің қызметіне Аурухананың өзге лауазымды тұлғасының араласуына Аурухананың директорының және кәсіпорын құрылымына сәйкес бөлімше бағынатын өзге лауазымды тұлғаның өкімінсіз жол берілмейді.

1.6.Кадр бөлім басшысының ұсынысы бойынша аурухана жағдайы мен ерекшеліктері қызметін ескеріп, бөлімнің штат санын «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директоры бекітеді.

1.7.Бөлімшенің негізгі міндеттерді орындауға қажетті тиісті құқықтары бөлімше меңгерушісінің, ординатор-дәрігерлері, мейіргерлерінің, санитарларының лауазымдық нұсқаулықтарына сәйкес жүзеге асырылады.

1.8.Бөлімше туралы ережені «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директоры бекітеді.

1.9. Өз қызметінде бөлім басшылыққа алады;

- Қазақстан Республикасының заңнамалық және өзге де нормативтік құқықтық актілері;
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің бұйрықтары
- «Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК директорының құрылтай құжаттары мен нұсқамалары;
- аурухананың ішкі еңбек тәртібі ережелері;
- осы ережені.

## 4. Бөлімшенің құрылымы

Терапия бөлімшесінің құрылымы және штатын жұмыс көлеміне және үрдістің ерекшелігіне байланысты Кәсіпорын директоры бекітеді.

*Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.*

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

Терапия бөлімшесінің құрамына штат кестесіне сәйкес келесі лауазымдық бірліктері кіреді.

- терапевт дәрігері – 1,5
- дәрігер – токсиколог – 0,5
- аға мейіргер - 1
- емшара мейіргері - 1
- палата мейіргері (пост, терапиялық бейінде) – 1
- химизатор мейіргері (қақырықты алу бойынша) – 0,5
- физиокабинетінің мейіргері – 1
- шаруашылық бикесі - 1
- емшара кабинетінің санитары -1
- палата санитары – 6,75
- санитар тазалаушы - 1
- ас- таратушы – санитар - 1

## 2. Негізгі міндеттері

Негізгі міндеттер болып табылады:

3.1.Жоспарлы және шұғыл емдеуге жатқызу шеңберінде келіп түскен жасы 18 асқандарға білікті терапиялық медициналық көмек көрсету;

3.2.Кәсіпорынның медициналық персоналының тәжірибелік дағдыларының деңгейін арттырады;

3.3.Басқа бөлімшелермен өзара қатынас жасайды.

## 4. Міндеттемелері

Бөлімшенің негізгі міндеттеріне сәйкес оның қызметкерлері:

4.1.Пациенттерге білікті терапиялық медициналық көмек көрсетеді.

4.2. Зертханалық және инструменталдық диагностика және басқа аурулармен жіктелген диагностика өткізеді.

4.3.Науқастарды анықтау және емдеудің заманауи әдістерін клиникалық тәжірибені меңгертедә және енгізеді.

4.4.Уақытша еңбекке жарамсыздықты сараптайды.

4.5. Пациенттерді алдын алу, диагностика және емдеу сұрақтары бойынша стационар бөлімшелеріне көмекке консультативтік көмек көрсетеді.

4.6.Есептік құжаттаманы жүргізеді, қызмет туралы есеп береді.

4.7.Медициналық көрсеткіштер бойынша пациенттерге стационар алмастырғыш көмек көрсетеді.

*Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.*

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

4.8.Бөлімше ординатор-дәрігері келіп түскен пациентті қарайды, қажетті емдеуге қол қояды, емдеу-диагностикалық іс-шараларды тағайындайды, демалыс және мереке күндерінен басқа күндері күнделікті қарайды, медициналық картадағы ауру күнделігіне тиісті жазбаны енгізуге диагностикалық және емдеу манипуляцияға тағайындауларды енгізеді.

4.9.Емдеу-диагностикалық іс-шаралар өткізеді, дәрілік қамтамасыз етеді, емдік тамақтануды ұйымдастырады және стационарға келіп түскен сәттен бастап пациентке тиісті күтім жасайды.

4.10.Бөлімше меңгерушісі пациентті түскен күні қарайды, кейін медициналық көрсеткіштер бойынша қарайды (жағдайы ауыр науқастарды күнделікті қарайды, жағдайы қанағаттанарлық және орташа науқастарды аптасына бір рет) және ауруханадан шығар алдында қарайды. Пациенттерді қарау нәтижелерін бөлімше меңгерушілері диагнозы мен ұсынымдарын медициналық картаға енгізеді және қол қояды.

4.11. бөлімше меңгерушісі диагноз қоюға қиыншылықтар болса, жүргізілген емдерінің тиімділігі болмаса, сондай-ақ өзге де көрсеткіштер бойынша консультация жасауды (басқа бейіндегі және біліктілігі жоғары мамандардың пациенттерді қарауы) немесе консилиумды қажеттілік бойынша облыстық деңгейдегі мамандарды тарта отырып ұйымдастырады.

4.12.Денсаулық сақтау бекіткен диагностика және емдеу және стандарттар хаттамасын сақтауды қамтамасыз етеді.

4.13.емдеу-қорғау режимдерінің принциптері негізінде және медициналық деонтология ережелерін сақтау негізінде, науқастардың аурухананың бекітілген режимдерін орындауларын қамтамасыз етеді.

4.14.науқастарды күнделікті аралайды, олардың сөткедегі жағдайларының өзгерістерін белгілейді.

4.15.бөлімшеде жұмыс күнінің ішінде бөлімше меңгерушісінің келісімі бойынша және бақылауымен науқастарға шұғыл медициналық көмек көрсетеді.

4.16. науқастардың ауру тарихына барлық қажетті деректерді енгізеді, қажетті емшараларды орындау туралы белгі қояды.

4.17.тәңертеңгілік конференцияны өткізуге белсенді қатысады.

4.18.шығарылатын немесе басқа бөлімшеге ауыстырылатын науқастар туралы, сондай ақ диагноздың өзгеру мәні туралы бөлімше меңгерушісіне хабарлайды.

4.19.бөлімшеден кетер алдында жазбаша түрде кезекші дәрігерге ерекше дәрігерлік байқауды қажет ететін ауыр науқастар туралы хабарлайды.

4.20.белгілі сағаттарда келушілерге науқастардың жағдайы туралы хабарлайды, олардан қажетті деректер алады;

*Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.*

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ІІІ-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

4.21 біліктілікті арттыру бойынша сабақтар өткізуге қатысады;

4.22. науқастарға басты назар аударады, медициналық құпияны сақтайды, дәрі-дәрмектерге, аспаптарға, төсек жаймаларына және басқа да мүліктерге ұқыпты қарайды.

4.23.жалпы ауруханалық конференцияларға, ауруханалық кеңестерге, науқастарды клиникалық талқылауларға, семинарларға белсенді қатыса отырып, өз біліктілігін жүйелі арттырады.

4.24.ішкі еңбек тәртібі ережесін сақтайды.

4.25.дәрігерлік әдеп және медициналық деонтология ережелері мен қағидаларын сақтайды.

4.26.салауатты өмір салтын насихаттайды, санағарту жұмыстарын жасайды, ауруларды алдын алады, лекциялар, әңгімелесулер өткізеді, санбюллетендер мен санбұрыштар ресімдейді.

## 5. Құқығы

Бөлімшенің қызметкерлерінің негізгі міндеттерге сәйкес құқығы бар:

5.1.Науқастың динамикалық жай-күйіне қарай әр түрлі емдеу-алдын алу іс шарасын қажетті жағдайда өзгертуге;

5.2.Бөлімше меңгерушісінің келісімі бойынша науқастарды шығару немесе басқа аурухана бөліміне емдеу-алдын алу мекемелеріне ауыстыруға;

5.3. қажетті жағдайда консультация алу үшін басқа мамандарды қатыстыруға;

5.4.Денсаулық сақтау ұйымдарының медициналық техника және медициналық мақсатты бұйымдарымен жарақтау стандарттарының минималды стандарттарына сәйкес арнайы жабдықтарды және аппаратураларымен қамтамасыз етуге;

5.5.ережеге сәйкес медициналық көмекті көрсетуге қажетті дәрілік заттармен, медициналық мақсаттағы бұйымдармен қамтамасыз етуге;

5.6.2 ережеге сәйкес медициналық көмек көрсету үшін арнайы жабдықтармен жарақтауды, арнайы бөлмелермен, дәрілік заттар және медициналық мақсатты бұйымдармен, төсектік орындармен және т.б, қолданыстағы стандарттарға сәйкес қамтамасыз етуге;

5.7.Бекітілген тәртіпте, жұмыс орнында немесе біліктілікті арттыру курстарында өз кәсіби біліктіліктерін жүйелі арттырады, оның ішінде Кәсіпорын есебінен кемінде 5 жылда бір рет біліктілігін арттыруға;

5.8.Өз міндеттерін орындауға қажетті ақпарат алуға;

*Құжатқа санкцияланбаған көшірме жасауға тыйым салынады.*

«Теміртау қаласының Орталық ауруханасы» КМК +	Терапия бөлімшесінің ережесі	Сапа менеджментінің жүйесі
СМЖ-ЛН-	1 – 8 бет	№1 редакция
«Теміртау қаласының орталық ауруханасы» КМК		

5.9. Пациенттерге және оның туыстарына дұрыс қатынас жасауға, құрметпен қарауға құқығы бар.

## 6. Жауапкершілігі

Бөлімше қызметкерлері:

6.1. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамаларында анықталған шегінде осы лауазымдық нұсқауда және Кәсіпорынның ішкі еңбек тәртібі ережесінде қарастырылған өз лауазымдық міндеттерін орындамаса (тиісті орындамаса);

6.2. Қазақстан Республикасының қолданыстағы әкімшілік, қылмыстық және азаматтық заңнамаларында қарастырылған өз қызметін орындау барысында бұзушылықтарға жол бергені үшін;

6.3. Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек және азаматтық заңнамасында анықталған шекте -материалдық зиян келтіргені үшін;

## 7. Қорытынды ережелер.

7.1. Бөлім бастығының ұсынысы бойынша ережеге өзгертулер мен толықтырулар директордың бұйрығымен енгізіледі.

7.2. Ереже кемінде үш жылда бір рет қайта қаралуға тиіс.

Әзірлеген

Терапия бөлімшесінің  
меңгерушісі \_\_\_\_\_

« 5 »

01

2020 ж.

*Асанжолдас С. Б.*

*Асанжолдас С. Б.*

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		



Кенжибаев С.Е.  
2019 год

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
ПОЛОЖЕНИЕ  
ТЕРАПЕВТИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

г. Темиртау  
2019 г.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

## 1. Общие положения

1.1 Терапевтическое отделение является структурным подразделением КГП «Центральная больница г.Темиртау» (далее отделение).

1.2 Отделение создается и ликвидируется приказом директора КГП «Центральная больница г.Темиртау».

1.3 Отделение непосредственно подчиняется заведующему отделением и иному должностному лицу в соответствии со структурой КГП «Центральная больница г.Темиртау».

1.4 Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора КГП «Центральная больница г.Темиртау» в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

1.5 Вмешательство в деятельность отделения иных должностных лиц больницы недопустимо без соответствующего распоряжения директора больницы и иного должностного лица, которому подчиняется отделение в соответствии со структурой больницы.

1.6 Штатную численность отделения утверждает директор КГП «Центральная больница г.Темиртау», исходя из условий и особенностей деятельности больницы по представлению руководителя службы управления персоналом.

1.7 Принадлежащие отделению права, необходимые для выполнения основных задач и функций, осуществляются в соответствии с должностными инструкциями заведующего отделением, врачей-ординаторов, среднего и младшего медицинского персонала.

1.8 Положение об отделении утверждается директором КГП «Центральная больница г.Темиртау». Распределение обязанностей между работниками отделения осуществляет заведующий отделением.

1.9 В своей деятельности отделение руководствуется:

- законодательными и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан;
- приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения Республики Казахстан;
- распорядительными документами и указаниями директора КГП «Центральная больница г.Темиртау»;
- правилами трудового распорядка;
- настоящим Положением.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

## 2. Структура отделения

1. Отделение возглавляет заведующий отделения.
2. В подчинении заведующего отделения находятся:
  - врач-терапевт -1,5
  - врач-токсиколог – 0,5
  - старшая медицинская сестра – 1
  - медицинская сестра процедурного кабинета – 1
  - медицинская сестра палатная (постовая, терапевтического профиля) - 9
  - медицинская сестра химизатор (по сбору макроты) – 0,5
  - медицинская сестра физиокабинета - 1
  - сестра-хозяйка - 1
  - санитарка процедурная – 1
  - санитарка палатная – 6,75
  - санитарка уборщица – 1
  - санитарка буфетчица - 1

## 3. Основные задачи

Основными задачами отделения являются:

3.1 Оказание квалифицированной терапевтической медицинской помощи населению в возрасте с 18 лет, поступающих в рамках плановой и экстренной госпитализации.

3.2 Повышение уровня практических навыков медицинского персонала больницы.

3.3 Осуществляют взаимосвязь и преемственность в работе с другими отделениями.

## 4. Обязанности

В соответствии с основными задачами отделения его сотрудники:

4.1 Оказывают специализированную, квалифицированную, терапевтическую помощь, в том числе на платной основе, согласно действующему законодательству.

4.2 Проведение лабораторной и инструментальной диагностики и дифференциальной диагностики с другими заболеваниями.

4.3 Освоение и внедрение в клиническую практику современных методов диагностики и лечения пациентов.

4.4 Осуществление экспертизы временной нетрудоспособности.

4.5 Оказание консультативной помощи врачам других отделений стационара в

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

вопросах профилактики, диагностики и лечения пациентов.

4.6 Ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности.

4.7 Оказание стационарозамещающей помощи пациентам по медицинским показаниям.

4.8 Врач-ординатор отделения в день поступления осматривает пациента, прописывает ему необходимое лечение и ознакомливает его с назначенными лечебно-диагностическими мероприятиями и проводить ежедневный осмотр кроме выходных и праздничных дней, тогда осмотр осуществляется дежурным медицинским персоналом с назначением диагностических и лечебных манипуляций с занесением в программу КМИС.

4.9 Проведение лечебно-диагностических мероприятий, лекарственное обеспечение, организация лечебного питания и соответствующий уход пациента осуществлять с момента поступления в стационар.

4.10 Заведующий отделения осмотр пациентов осуществляется в день поступления, в последующем по медицинским показаниям (пациенты находящиеся в тяжелом и крайне тяжелом состоянии осматриваются ежедневно, пациенты находящиеся в среднетяжелом и удовлетворительном состоянии не реже одного раза в неделю) и перед выпиской.

4.11 Заведующий отделения при затруднении в идентификации диагноза, неэффективности проводимого лечения, а также при иных показаниях, организует консультацию (осмотр пациента специалистом более высокой квалификации или другого профиля) или консилиум, включая при необходимости специалиста областного уровня.

4.12 Обеспечивает соблюдение протоколов диагностики и лечения, стандартов утвержденных здравоохранением.

4.13 Обеспечивают необходимый уход за пациентами на основе принципов лечебно-охранительного режима и соблюдения правил медицинской деонтологии, а также выполнение пациентами установленного больничного режима.

4.14 Ежедневно проводят обход пациентов, отмечая основные изменения в их состоянии, произошедшие за сутки и в зависимости от этого определяет необходимые мероприятия по лечению и уходу за пациентами.

4.15 В отделении в течении рабочего дня обеспечивают оказание экстренной медицинской помощи пациентам под наблюдением и по согласованию с заведующим отделения.

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

4.16 Ведут историю болезни пациентов, внося в них полагающиеся данные, датируя все полученные сведения от пациента или родственника, направления разных вопросов, ответы на них, делают отметки о выполнении необходимых процедур и прочую документацию.

4.17 Принимают активное участие в проведении утренних конференций.

4.18 Докладывают заведующему отделения о пациентах, подлежащих выписке или переводу в другие отделения, а также на предмет изменения диагноза.

4.19 Перед уходом из отделения сообщают в письменном виде дежурному врачу о тяжелобольных, требующих особого врачебного наблюдения.

4.20 В определенные часы принимают посетителей, сообщает им о состоянии пациентов и получают от них необходимые сведения.

4.21 Участвуют в проведении занятий по повышению квалификации.

4.22 В своей деятельности руководствуются, чутким и внимательным отношением к пациентам, соблюдением медицинской тайны, аккуратным обращением с медикаментами, инструментами, бельем и другим имуществом.

4.23 Систематически повышают свою квалификацию путем активного участия в общепольничных конференциях, больничных советах, клинических разборах пациентов, семинарах.

4.24 Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

4.25 Соблюдает правила и принципы врачебной этики и медицинской деонтологии.

4.26 Пропагандируют здоровый образ жизни, проводит санпросветработу, профилактика заболеваний, проведение лекций, бесед.

## 5. Права

В соответствии с основными задачами отделения его сотрудники имеют право:

5.1 Назначать и отменять любые лечебно-диагностические мероприятия, вытекающие из динамики состояния пациента.

5.2 Осуществлять выписку и перевод пациента в другое отделение больницы или другие лечебно-профилактические учреждения по согласованию с заведующим отделения.

5.3 Привлекать в необходимых случаях врачей других специальностей для консультации и проведения лечения пациентов, а также направлять пациентов на консультацию и лечение в другие лечебно-профилактические учреждения по

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа

КГП «Центральная больница города Темиртау» +	<i>Положение Терапевтического отделения</i>	Система менеджмента качества
СМК-ДИ-	Стр. 1 из 9	Редакция №1
КГП «Центральная больница города Темиртау»		

согласованию с заведующим отделения.

5.4 Обеспечение специальным оборудованием и аппаратурой, в соответствии с минимальным стандартом оснащения медицинской техникой и изделиями медицинского назначения организаций здравоохранения.

5.5 Обеспечение лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения, необходимыми для оказания медицинской помощи.

5.6 Обеспечение специальным оборудованными помещениями для оказания медицинской помощи, комнаты для персонала, комнаты для хранения оборудования, лекарственных средств и изделий медицинского назначения, белья и т.п. в соответствии с действующими стандартами.

5.7 Периодически повышать свою профессиональную квалификацию на рабочем месте или на курсах усовершенствования в установленном порядке, в том числе за счет больницы не менее одного раза в пять лет.

5.8 Получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.

5.9 На корректное и уважительное отношение пациентов.

## 6. Ответственность

Сотрудники отделения несут ответственность:

6.1 За ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением в пределах, определенных действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2 За правонарушения совершенные в процессе осуществления своей деятельности – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

6.3 За причинение материального ущерба – в пределах определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан.

## 7. Заключительные положения.

7.1 Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора по представлению заведующего отделением .

7.2 Положение подлежит переутверждению не реже одного раза в три года.

Разработал:

Заведующий отделением

«5» 09 202г.

Венонилли С. Ю. [подпись]

Запрещается несанкционированное ксерокопирование документа